 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 1 sur 8</p>
---	--	--

« MASTER 1 POLITIQUE SOCIALE & CAFERUIS »

Année

2026/2027


A. Présentation de la formation

Pour renforcer la professionnalisation des cadres du secteur social et médico-social, Avignon Université propose un parcours conjoint, articulant le Certificat d’aptitude aux fonctions d’encadrement et de responsable d’unité d’intervention sociale (CAFERUIS) et le master Politiques sociales.

Le CAFERUIS apporte des réponses aux besoins de professionnalisation et de qualification des cadres du social et du sanitaire.

Sur la base des connaissances pluridisciplinaires (droit, économie, gestion, sociologie, sciences politiques) et professionnelles acquises dans leur formation, les titulaires seront notamment compétents pour :

- Inscrire leur démarche dans les valeurs reconnues et partagées du travail social.
- Développer une expertise sectorielle.
- Analyser l’environnement socio-économique et anticiper les problèmes juridiques.
- Poser un diagnostic organisationnel et conduire le changement.
- Choisir les outils de gestion les plus adaptés aux problèmes rencontrés dans l’activité.
- S’initier aux principes comptables, budgétaires et logistiques.
- Mobiliser, gérer et diriger une équipe.
- Développer une stratégie de communication, animer des réseaux et renforcer les partenariats.
- Contribuer au projet d’établissement ou de service.

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 2 sur 8</p>
---	--	--

1. Compétences visées

BLOC 1 PILOTER L'ACTIVITE D'UNE UNITE D'INTERVENTION SOCIALE 150H

Organiser la mise en œuvre de l'activité
Assurer la qualité des projets individuels et collectifs
Évaluer les résultats de la mise en œuvre de l'activité
Mettre en place un partenariat au service de l'activité
Impulser une dynamique de travail en réseau

BLOC 2 MANAGER ET GERER LES RESSOURCES HUMAINES D'UNE UNITE SOCIALE 100H

Animer une équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle
Cordonner l'organisation du travail d'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle dans une approche inclusive
Mettre en œuvre les obligations réglementaires
Développer les compétences individuelles et les pratiques collectives
Appliquer les procédures de recrutement

BLOC 3 GERER LES VOLETS ADMINISTRATIFS, LOGISTIQUE ET BUDGETAIRE 60H

Assurer la gestion administrative d'une unité d'intervention sociale
Organiser la logistique d'une unité d'intervention sociale
Élaborer le budget prévisionnel d'une unité d'intervention sociale
Gérer l'exécution et le suivi du budget d'une unité d'intervention sociale

BLOC 4 CONTRIBUER AU PROJET D'ETABLISSEMENT OU DE SERVICE 90H

Apporter une expertise technique
Évaluer le projet d'établissement ou de service
Concevoir le projet de l'unité d'intervention sociale en cohérence avec le projet d'établissement ou de service
Développer une veille professionnelle


Compétence transversale : communication écrite et orale.

Communiquer :

- dans le cadre de l'activité d'une unité d'intervention sociale
- dans le cadre du management et des ressources humaines
- dans le cadre de la gestion administrative, logistique et budgétaire
- sur le projet d'établissement et de service

Unité d'enseignement transversales aux quatre blocs de compétences : ANALYSE PLURIDISCIPLINAIRE DES POLITIQUES SOCIALES 40 H

Approfondir et préciser des connaissances en sociologie permettant une application à différentes formes d'interventions sociales ;
Former à une sociologie pratique qui permette d'analyser globalement des situations, de dépasser l'approche technique et de mettre en œuvre des démarches participatives avec les populations et les acteurs concernés (en particulier dans les domaines des politiques de la ville et du territoire, des politiques familiales et de l'enfance, des politiques de la vieillesse et de l'autonomie...)

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 3 sur 8</p>
---	--	--

Favoriser l'accès et l'exercice de fonctions transversales dans le domaine social.

2. Modalités de déroulement

1 semaine de cours par mois de septembre à juin

Les dates prévisionnelles de la formation

Semaines du lundi au vendredi

- du 14 au 18 septembre 2026
- du 05 au 09 octobre 2026
- du 02 au 06 novembre 2026
- du 31 novembre au 04 décembre 2026
- du 11 au 15 janvier 2027
- du 04 au 05 Février 2027
- du 08 au 12 février 2027
- du 08 au 12 mars 2027
- du 15 au 19 mars 2027
- du 05 au 09 avril 2027
- du 10 au 14 mai 2027
- du 14 au 18 juin 2027
- du 21 au 23 Juin 2027

3. Public concerné


- Etudiants titulaires d'un diplôme homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au moins de niveau II
- Apprentissage et contrat de professionnalisation, Parcours POST VAE, développement de compétences formation tout au long de la vie.

4. Les prérequis nécessaires pour suivre la formation

Peuvent être admis en formation les candidats remplissant au moins l'une des conditions suivantes :

1° Justifier d'un diplôme délivré par l'État visé à l'[article L. 451-1 du code de l'action sociale et des familles](#) classé au moins au niveau 5 du cadre national des certifications professionnelles;

2° Justifier d'un diplôme, certificat ou titre inscrit au répertoire national des certifications professionnelles classé au moins au niveau 6 du cadre national des certifications professionnelles

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 4 sur 8</p>
---	--	--

Programme détaillé par Unités d'Enseignement

1 BLOC 1 « PILOTER L'ACTIVITE D'UNE UNITE D'INTERVENTION SOCIALE 150H »

1.1 Contenu

La conduite de l'activité :

La sociologie des organisations

Les principes de l'évaluation

Les dispositifs des politiques publiques de droit commun et spécifiques

La connaissance des publics

Les modalités de l'intervention sociale

La personne et son entourage

Les droits et obligations des personnes

La vie affective et sexuelle des personnes

Personne, trajectoires, parcours

Le projet individuel et le projet collectif

Ethique et déontologie

Secret professionnel, règles de confidentialité et discrétion professionnelle

Le partenariat et le travail en réseau

L'approche territoriale de partenaires et des réseaux d'acteurs publics et privés et leurs compétences

Les systèmes d'acteurs

La collaboration et la co-construction dans le partenariat et le travail en réseau


1.2 Méthodologie : Cours en présentiel, ateliers

1.3 Supports pédagogiques : Documents, PowerPoint, plateforme pédagogique

1.4 Modalités des contrôles de connaissances

Dossier d'expertise technique (épreuve écrite et orale)

1.5 Volume horaire du module : 150h00

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 5 sur 8</p>
---	--	--

2 BLOC 2 « MANAGER ET GERER LES RESSOURCES HUMAINES D'UNE UNITE SOCIALE 150H »

2.1 Contenu

Management

Le management d'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle

L'évolution des organisations de travail et des modèles d'organisation contemporains

Les pratiques et es usages du numérique en travail social

Les modes d'intervention social et la place de l'expérimentation et de l'innovation

La gestion des conflits au travail

Gestion des ressources humaines

Droit social et droit du travail

Droit et spécificités des fonctions publiques

Les conventions collectives du secteur médico-social et social

La gestion de carrière, la gestion des emplois et des parcours professionnels

La réglementation en matière de santé et de sécurité au travail

La lutte contre les discriminations

L'ergonomie des situations de travail

Les risques psycho-sociaux et les différents risques professionnels

Le milieu de travail inclusif


2.2 Méthodologie : Cours en présentiel, ateliers

2.3 Supports pédagogiques : Documents, PowerPoint, plateforme pédagogique

2.4 Modalités des contrôles de connaissances :

Étude de cas (épreuve orale)

2.5 Volume horaire du module :100h00

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 6 sur 8</p>
---	--	--

3 BLOC 3 « GERER LES VOLETS ADMINISTRATIFS, LOGISTIQUE ET BUDGETAIRE »

3.1 Contenu

Gestion administrative et logistique

Le cadre réglementaire des établissements recevant du public

Le droit des contrats

Le droit des responsabilités

Les règles et procédures relatives à l'hygiène et à la sécurité

Les obligations en matière de protection des données à caractère personnel

La note d'aide à la décision

Gestion budgétaire

Les fondamentaux de l'analyse financière

Les fondamentaux des mécanismes comptables des établissements et services sociaux et médico-sociaux

Les sources de financement

L'établissement, l'exécution et le suivi d'un budget


3.2 Méthodologie Cours en présentiel, ateliers

3.3 Supports pédagogiques : Documents, PowerPoint, plateforme pédagogique

3.4 Modalités des contrôles de connaissances

Devoir sur table (3h)

3.5 Volume horaire du module : 60h00

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 7 sur 8</p>
---	--	--

4 BLOC 4 « CONTRIBUTUER AU PROJET D'ETABLISSEMENT OU DE SERVICE »

4.1 Contenu

Le projet

Les statuts des personnes morales

Les niveaux de projets et d'objectifs

La méthodologie de projet

La démarche de bientraitance

Les enjeux de la participation des acteurs dans le projet

La démarche dévaluation et la démarche qualité

L'action publique et ses transformations

Le cadre juridique, politique, administratif français et européen

Les politiques publiques et les politiques sociales

Le code de l'action sociale et des familles

La connaissance des métiers du travail social et de l'intervention sociale

L'économie sociale et solidaire

Approche de la responsabilité sociale et environnementale

Veille professionnelle

Usage et utilité de la veille professionnelle

4.2 Méthodologie : *Cours en présentiel, exercices*

4.3 Supports pédagogiques : *Documents, PowerPoint, plateforme pédagogique*


4.4 Modalités des contrôles de connaissances

Mémoire professionnel et soutenances en deux temps :

- pour la validation du Master I : épreuve organisée par l'UAPV

- pour la Validation du CAFERUIS : épreuve organisée par la DREETS

4.5 Volume horaire du module : *95h00*

 <p>AVIGNON UNIVERSITE</p> <p>Formation Tout au Long de la Vie</p>	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p><i>Etablie par UE selon la maquette</i></p> <p><i>Le programme doit être attaché au contrat individuel de formation (L 6353 – 4 du code du travail)</i></p>	<p>2026/2027</p> <hr/> <p>Page 8 sur 8</p>
---	--	--

5 Module 5 transversal aux quatre blocs « ANALYSE PLURIDISCIPLINAIRE DES POLITIQUES SOCIALES »

5.1 Contenu

Le droit des politiques sociales
Analyse des organisations de service
Histoire des doctrines et des politiques sociales
Ingénierie de la décision en environnement complexe

5.2 Méthodologie

5.3 Supports pédagogiques

5.4 Modalités des contrôles de connaissances : contrôles continus

5.5 Volume horaire du module :40h00

1. Volumes horaires

440 h des allègements individuels sont possible et proposé lors de l'entretien d'admission et positionnement.

B. FOAD : (le cas échéant) -art D5353-3 du code du travail

1. Modules concernés : Tous les modules

2. Objectifs : Dépôts et réception de documents de cours

C. Nom du responsable de la formation

Responsable de la formation : DIAZ Marie

Gestionnaire de formation : TECHER Rébecca – 04 13 95 13 65

D. Adresse générique de la formation

sec-caferuis@univ-avignon.fr